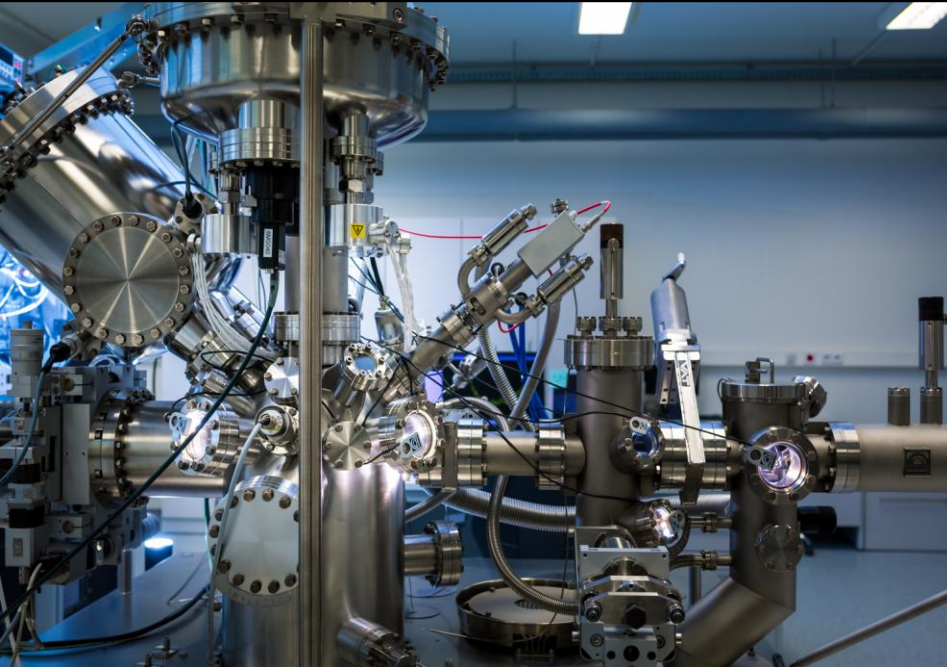




OMÓWIENIE ZASAD KONKURSU

**dr Tomasz Pietrasieński, kierownik
Działu Wdrażania Projektów
Inwestycyjnych PO IR**

CELE I ZAŁOŻENIA POIR W 4.2

- udokumentowany **potencjał naukowy, współpraca** w ramach konsorcjów naukowych lub naukowo-przemysłowych (premiowana na etapie oceny projektu), przedstawienie **programu budowy i planu prac B+R**, które będą realizowane w objętych inwestycjami obiektach;
- wkład w konsolidację krajowego potencjału naukowego (możliwość prowadzenia prac B+R dla co najmniej kilku jednostek naukowych lub przedsiębiorstw);
- wpisywanie się tematów prac B+R w obszary inteligentnej specjalizacji;
- sposób finansowania wspartej infrastruktury (preferowane będą projekty zakładające udzielanie pomocy publicznej oraz projekty z wysokim udziałem wkładu prywatnego);
- umożliwienie dostępu do infrastruktury podmiotom spoza jednostki otrzymującej dofinansowanie, w szczególności przedsiębiorstwom.

PROGRAM I DZIEŃ

Dzień I

- 10.00 - 10.30 **Rejestracja**
- 10.30 – 11.30 **Omówienie zasad Konkursu**
dr Tomasz Pietrasieński, kierownik Działu Wdrażania Projektów Inwestycyjnych OPI PIB
- 11.30 – 12.00 **Kryteria oceny projektu** Agata Zielińska, OPI PIB
- 12.00 – 12.20 **Przerwa kawowa**
- 12.20 – 14.00 **Wniosek o dofinansowanie (wraz z załącznikami)** Ewa Janota, Agnieszka Suchner, OPI PIB
- 14.00 – 15.00 **Przerwa obiadowa**
- 15.00 – 15.40 **Kwalifikowalność wydatków** Ewa Janota, Marek Adamek, OPI PIB
- 15.40 – 16.15 **Montaże finansowe w Działaniu 4.2 – analiza** Piotr Skobieński, OPI PIB

PROGRAM II DZIEŃ

Dzień II

9.00 – 11.00	Spotkanie z przedstawicielami instytucji zaangażowanych w Działanie 4.2
11.00 – 11.15	Przerwa kawowa
11.15 – 14.00	Studium wykonalności dla projektów w ramach Działania 4.2 dr Marek Sochoń
14.00 – 14.45	Przerwa obiadowa
14.45 - 16.00	Studium wykonalności dla projektów w ramach Działania 4.2 dr Marek Sochoń
16.00 – 16.15	Przerwa kawowa
16.15 – 18.15	Studium wykonalności dla projektów w ramach Działania 4.2 dr Marek Sochoń
18.15	Zakończenie szkolenia

ZMIANY W DOKUMENTACJI, część I

Regulamin konkursu

1. dostosowanie zapisów do definicji infrastruktury badawczej
2. sposób zaangażowania alokacji kategorii regionów (lepiej i słabiej rozwiniętych) na współfinansowanie projektów

ZMIANY W DOKUMENTACJI, część II

Dla projektu realizowanego w konsorcjum 5 podmiotów, mającym siedziby w 5 różnych województwach, w tym w województwie mazowieckim, środki na jego współfinansowanie będą pochodziły w 80% z koperty dla regionów słabiej rozwiniętych, a w 20% z koperty regionu lepiej rozwiniętego (woj. mazowieckie)

KOPERTA REGIONU LEPIJ ROZWINIĘTEGO

Województwo Mazowieckie

Podmiot nr 1

Współfinansowanie w 20%

KOPERTA REGIONÓW SŁABIEJ ROZWINIĘTYCH

Województwo
A

Podmiot nr 2

Województwo
B

Podmiot nr 3

Województwo
C

Podmiot nr 4

Województwo
D

Podmiot nr 5

Współfinansowanie w 80%

ZMIANY W DOKUMENTACJI, część II

Dla projektu realizowanego w konsorcjum 5 podmiotów, z których 2 mają siedzibę na Mazowszu, a pozostałe 3 w jednym województwie słabiej rozwiniętym, środki na jego współfinansowanie będą pochodziły w 50% z koperty dla regionów słabiej rozwiniętych, a w 50% z koperty regionu lepiej rozwiniętego (woj. mazowieckie).

KOPERTA REGIONU
LEPIJ ROZWINIĘTEGO

Województwo
Mazowieckie

Podmiot nr 1

Podmiot nr 2

Współfinansowanie w 50%

KOPERTA REGIONÓW
SŁABIEJ ROZWINIĘTYCH

Województwo
A

Podmiot nr 3

Podmiot nr 4

Podmiot nr 5

Współfinansowanie w 50%

ZMIANY W DOKUMENTACJI, część III

Wniosek o dofinansowanie – ważniejsze zmiany

1. oficjalne nazewnictwo ze strategiami ponadregionalnymi
2. treści oświadczeń dotyczących oddziaływania przedsięwzięć na środowisko

Instrukcja wniosku o dofinansowanie

ZMIANY W DOKUMENTACJI, część IV

Wzór umowy o dofinansowanie – ważniejsze zmiany

1. możliwość przykazywania zaliczek na realizację projektów
2. uzupełnienie definicji wkładu własnego Beneficjenta lub konsorcjanta o „wkład niepieniężny”

wkład własny Beneficjenta lub konsorcjanta – środki finansowe lub wkład niepieniężny zabezpieczone przez Beneficjenta lub konsorcjanta, które zostaną przeznaczone na pokrycie kosztów kwalifikowalnych i które nie zostaną Beneficjentowi lub konsorcjantowi przekazane w formie dofinansowania (różnica między kwotą kosztów kwalifikowalnych, a kwotą dofinansowania przekazaną Beneficjentowi lub konsorcjantowi)

ZMIANY W DOKUMENTACJI, część V

Instrukcja przygotowania załączników

Zmieniono nazwę załącznika nr 3. Obecnie, w ramach załącznika przedstawiana jest **umowa konsorcjum**, w skład którego wchodzi przedsiębiorca.

W przypadku, gdy wkład wnosi przedsiębiorca nie wchodzący w skład konsorcjum, do weryfikacji kryterium formalnego (projekt) nr 6 niezbędne będzie wtedy przedstawienie co najmniej porozumienia (umowy) zawartej z przedsiębiorcą, z której wynika, że ewentualny preferencyjny dostęp do infrastruktury dla tego przedsiębiorstwa będzie (co najwyżej) proporcjonalny do wniesionego wkładu.

ZMIANY W DOKUMENTACJI, część VI

Harmonogram rzeczowo- finansowy projektu

podkategorie dotyczące kosztów wynagrodzeń osób zatrudnionych przy **wytworzeniu aparatury naukowo-badawczej**, a także **koszty wynagrodzeń osób zatrudnionych przy wytworzeniu WNIP**, jednocześnie zrezygnowano z wykazywania kwot wydatków w podziale kwartały.

ZMIANY W DOKUMENTACJI, część VII

Przewodnik kwalifikowalności kosztów w ramach PO IR.
Część dotycząca zasad ogólnych.

Wkład niepieniężny może stanowić także wniesienie wartości niematerialnych i prawnych nabytych od osób trzecich na warunkach rynkowych albo wytworzonych przez wnioskodawcę . W przypadku wnoszenia wartości niematerialnych i prawnych wytworzonych, ich wartość jest równa wartości rynkowej określonej przez rzeczoznawcę.

ZMIANY W DOKUMENTACJI, część VIII

Przewodnik kwalifikowalności kosztów w ramach POIR. Załącznik nr 1 Katalog kosztów kwalifikowanych.

Wydatki na zakup **lub wytworzenie wartości niematerialnych i prawnych**, obejmujące wydatki na oprogramowanie i licencje na oprogramowanie:

- koszty wytworzenia wartości niematerialnych i prawnych mogą zostać uznane za kwalifikowalne pod warunkiem faktycznego wytworzenia WNiP w ramach projektu;
- finansowaniu podlegać będą koszty bieżące wytworzenia WNiP, wynikające bezpośrednio z dokumentów księgowych.

ZMIANY W DOKUMENTACJI, część IX

Wynagrodzenia osób bezpośrednio zaangażowanych w prace merytoryczne niezbędne np. do wytworzenia aparatury lub opracowania oprogramowania mogą być rozliczane w ramach kosztów bezpośrednich *Koszty aparatury naukowo-badawczej i wartości niematerialnych i prawnych.*

Nie będzie zatem ten koszt mógł być zaliczony do kategorii kosztów pośrednich – tj. jako koszt personelu zarządzającego, ani też nie będzie ten koszt traktowany jako niepieniężny wkład własny.

PLANOWANE ZMIANY W DOKUMENTACJI

Rozliczanie kosztów pośrednich (maksimum):

Wybór beneficjenta: 8% (ryczałt) czy 10%

Podjętej decyzji nie będzie można już zmienić

Dziękuję za uwagę.

dr Tomasz Pietrasieński
kierownik Działu Wdrażania Projektów Inwestycyjnych POIR
e-mail: tomasz.pietrasienski@opi.org.pl

+48 22 570 14 75, kom.: 512 014 532
<http://www.opi.org.pl/Program-Inteligentny-Rozwoj.html>

Ośrodek Przetwarzania Informacji – Państwowy Instytut
Badawczy
al. Niepodległości 188 b, 00-608 Warszawa

